

实验室记录慧管软件

医学实验室文档管理软件、电子记录管理软件



医学实验室文档管理软件与电子记录管理软件在跨部门协作中起到了关键的作用和价值。它们提供了一个集中存储、共享和管理文件的平台，并支持数据的收集、分析和报告。



文档管理

分类与检索：文档分类、标签功能，配合文件名检索，快速定位信息。

权限控制：支持用户、角色、部门授权，符合ISO15189标准。

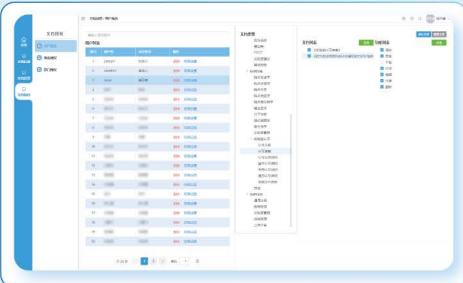
文件管理列表			
档案号	类别	操作日期	操作者
2023-12-01	报告单	2024-12-01	管理员
2023-12-02	报告单	2024-12-02	管理员
2023-12-03	报告单	2024-12-03	管理员
2023-12-04	报告单	2024-12-04	管理员
2023-12-05	报告单	2024-12-05	管理员
2023-12-06	报告单	2024-12-06	管理员
2023-12-07	报告单	2024-12-07	管理员
2023-12-08	报告单	2024-12-08	管理员
2023-12-09	报告单	2024-12-09	管理员
2023-12-10	报告单	2024-12-10	管理员
2023-12-11	报告单	2024-12-11	管理员
2023-12-12	报告单	2024-12-12	管理员
2023-12-13	报告单	2024-12-13	管理员
2023-12-14	报告单	2024-12-14	管理员
2023-12-15	报告单	2024-12-15	管理员
2023-12-16	报告单	2024-12-16	管理员
2023-12-17	报告单	2024-12-17	管理员
2023-12-18	报告单	2024-12-18	管理员
2023-12-19	报告单	2024-12-19	管理员
2023-12-20	报告单	2024-12-20	管理员
2023-12-21	报告单	2024-12-21	管理员
2023-12-22	报告单	2024-12-22	管理员
2023-12-23	报告单	2024-12-23	管理员
2023-12-24	报告单	2024-12-24	管理员
2023-12-25	报告单	2024-12-25	管理员
2023-12-26	报告单	2024-12-26	管理员
2023-12-27	报告单	2024-12-27	管理员
2023-12-28	报告单	2024-12-28	管理员
2023-12-29	报告单	2024-12-29	管理员
2023-12-30	报告单	2024-12-30	管理员
2023-12-31	报告单	2024-12-31	管理员

电子表单

审批与流程

自定义审批：可配置的审批流程，记录审批意见，适应不同文档需求。

生命周期管理：从创建到废弃，全程跟踪记录，保障文档完整性与可追溯性。

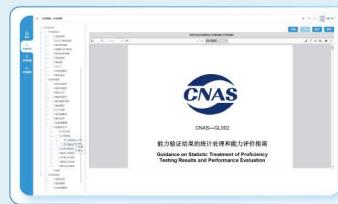


权限设定

电子表单

数据处理：支持由模板创建表格。

表格权限：细化表格操作权限，符合ISO15189要求。



阅读界面

平台管理

账户与角色：审计追踪、角色继承，简化权限管理，清晰划分责任。

部门职责：部门信息与职责管理，方便责任考核与工作协调。

文件归档

归档规则：自定义归档规则，适应不同类型文档。

归档检索：高效查找归档文件，提升利用效率。

6 大功能

可以提高工作效率、促进团队合作，
并提高决策的准确性和一致性，解决医院各种线下独立、
分散文档&表格难于管理问题。有利实验室合规建设及临检便利。

价值 VALUE

